



## **КОМИТЕТ ПО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ ХОЗЯЙСТВУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **ПРИКАЗ**

от 16 апреля 2019 года № 10

#### **Об организации и проведении месячника по благоустройству в Ленинградской области**

В целях повышения уровня благоустройства и санитарного состояния населенных пунктов Ленинградской области, а также привлечения населения и организаций к уборке территорий и массовой посадке зеленых насаждений **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые Методические рекомендации по организации и проведению месячника по благоустройству в Ленинградской области (приложение 1).

2. Рекомендовать главам администраций муниципальных образований Ленинградской области:

разработать план мероприятий по проведению месячников по благоустройству (далее – субботники) в каждом муниципальном образовании;

определить конкретные виды и объемы работ по санитарной уборке и благоустройству территорий, в том числе памятных и мемориальных мест, по ликвидации несанкционированных свалок, ремонту дорог, тротуаров, детских и спортивных площадок, озеленению и иным видам работ;

довести задания по санитарной уборке и благоустройству территорий до организаций всех форм собственности, расположенных на территориях муниципальных образований;

подготовить и провести на подведомственной территории субботники с привлечением населения, проживающего на территории муниципальных образований;

обеспечить участников субботников необходимым инвентарем, предусмотрев потребность в специальном транспорте и механизмах по уборке и вывозу мусора;

3. Рекомендовать исполнительным органам государственной власти Ленинградской области и главам администраций муниципальных образований Ленинградской области представить в комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области отчет о выполнении мероприятий субботников по благоустройству на подведомственной территории по прилагаемой к настоящему приказу форме (приложение 2).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области Кайянен Е.Е.

Председатель комитета



А.М. Тимков

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом комитета  
по жилищно-коммунальному  
хозяйству Ленинградской области  
от 16 апреля 2019 года № 10  
(приложение 1)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**  
**по организации и проведению месячника по благоустройству в Ленинградской области**

I. Общие положения

1. Настоящие Методические рекомендации по организации и проведению месячников по благоустройству (далее – субботник) в Ленинградской области (далее - Методические рекомендации) разработаны для использования в работе органами местного самоуправления Ленинградской области и организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами на территории Ленинградской области, с целью создания комфортных общественных пространств, улучшения качества городской среды.

2. В целях организации и проведения субботника рекомендуется:  
формировать планы мероприятий субботника;  
определять виды работ, проводимые в рамках субботника;  
проводить мероприятия по подготовке к субботнику;  
информировать население о проведении субботника.

3. По результатам проведения субботника органам местного самоуправления рекомендуется:

устанавливать во дворах таблички с надписями, побуждающими не мусорить («Просьба не мусорить, здесь убрали дети», «Просьба не мусорить, здесь убрали ваши соседи» и т.п.)

создать серию видеосюжетов о ходе проведения субботника с трансляцией наиболее активных участников, видеосюжеты использовать в качестве социальной рекламы на телевидении;

поощрять наиболее активных участников субботников рассадой цветов, луковичных растений, посадочным материалом декоративных кустарников и деревьев, сувенирной продукцией с символикой субботников (магнитики, брелоки, футболки и т.д.).

II. Мероприятия по подготовке к субботнику

5. При подготовке проведения субботников рекомендуется определить следующие места проведения субботников:

дворовые, междворовые и межквартальные территории;  
парки, скверы, бульвары, набережные;  
площади и иные территории общественного пользования;

территории образовательных и медицинских организаций и иных объектов социальной сферы;

леса, лесопарковые зоны;  
памятные и мемориальные места;

6. Правовыми актами муниципальных образований о проведении субботников рекомендуется устанавливать:

даты, время и места проведения субботников;  
виды работ, запланированные в рамках субботника;

руководителей структурных подразделений администраций муниципальных образований и руководителей организаций, ответственных за проведение субботников на отдельных территориях муниципальных образований.

7. Организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами на территории Ленинградской области, рекомендуется определять дополнительные места проведения субботников и виды работ.

8. При планировании мероприятий субботника рекомендуется рассчитать:

виды и количество необходимого инвентаря исходя из количества мест, запланированных в рамках проведения субботника, и видов работ;

необходимое количество посадочного материала, грунта, предусмотреть обеспечение водой для полива, в случае если запланирована высадка зеленых насаждений.

9. В местах проведения субботника рекомендуется организовать:

места выдачи инвентаря в зависимости от видов работ, предусмотренных в рамках субботника (лопат, грабель, перчаток, мешков для мусора, метел, кистей, красок и т.д.)

размещение точек питания и туалетных кабин;

незамедлительный вывоз собранного мусора в места дальнейшей утилизации в день проведения субботника.

10. С целью привлечения большего числа населения к субботникам рекомендуется:

организовать культурно-развлекательные мероприятия, выступления коллективов местной художественной самодеятельности, спортивные соревнования, конкурсы, акции и т.д.;

определять тематику и символику субботника;

по возможности предусмотреть изготовление сувенирной продукции для участников: футболок, бейсболок, значков, флажков;

11. Непосредственно перед началом работ с участниками субботника рекомендуется проводить инструктаж по технике безопасности.

### III. Информирование населения о проведении субботника

12. Рекомендуется осуществлять информирование населения по следующим вопросам:

место и время проведения субботника;

места выдачи инвентаря;

виды запланированных в рамках проведения субботника работ;

по иным вопросам, касающимся организации и проведения мероприятий субботника.

13. Информирование населения о проведении субботника рекомендуется осуществлять следующими способами:

размещение правовых актов муниципальных образований о проведении субботника и иной информации о проведении субботника на официальном сайте муниципального образования и иных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в средствах массовой информации (печатных изданиях и т.д.);

размещение информации о проведении субботника на информационных стендах дворовых территорий, внутриподъездных информационных стендах, рекламных щитах.

14. Рекомендуется привлекать общественные организации к информированию населения о субботнике.

#### IV. Виды работ, рекомендуемые при проведении субботников

15. В рамках проведения субботников с участием собственников (арендаторов) территорий и зданий (сооружений) в зависимости от погодных условий рекомендуется проводить следующие виды работ:

мытьё фасадов;

окраска цоколей;

окраска, очистка, обновление объектов наружной рекламы и вывесок;

санитарная очистка канав, дренажей, предназначенных для отвода ливневых и грунтовых вод, от отходов и мусора;

очистка, окраска и (или) побелка малых архитектурных форм и элементов внешнего благоустройства (оград, заборов, газонных ограждений и т.п.) по мере необходимости с учетом технического и эстетического состояния данных объектов.

16. В рамках проведения субботников с участием населения рекомендуется проводить следующие виды работ в зависимости от погодных условий:

сбор и вывоз мусора, уборка территории;

перекопка клумб;

озеленение (высадка саженцев зеленых насаждений, посев газонов);

ремонт и окраска ограждений и элементов благоустройства, бордюрного камня, малых архитектурных форм;

сбор листвы;

мойка плиточных покрытий;

подготовка цветников;

отсыпка пешеходных дорожек.

17. При необходимости органы местного самоуправления и организации, осуществляющие управление многоквартирными домами на территории Ленинградской области, могут привлекать уборочную технику.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу комитета

по жилищно-коммунальному  
хозяйству Ленинградской области  
от 16 апреля 2019 года № 10

(форма)

### ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ МЕСЯЧНИКА ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ\*

Орган исполнительной власти Ленинградской области	Место проведения мероприятия, муниципальное образование	Количество участников	Уборка территории (м <sup>2</sup> )	Уборка памятных мест, мемориалов, воинских захоронений, и т.д. (шт)	Уборка несанкционированных свалок (шт)	Объем собранных отходов м <sup>3</sup>	Восстановление и ремонт малых архитектурных форм	Посадка деревьев, кустарников, цветов (шт)

\*Для исполнительных органов государственной власти Ленинградской области

### ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ СУББОТНИКОВ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

Место проведения мероприятия	Количество участников	Уборка территории (м <sup>2</sup> )	Уборка памятных мест, мемориалов, воинских захоронений, и т.д. (шт)	Уборка несанкционированных свалок (шт)	Объем собранных отходов (м <sup>3</sup> )	Восстановление и ремонт малых архитектурных форм	Посадка деревьев, кустарников, цветов (шт)

Для оценки проведенной работы к отчету обязательно прилагаются фотоматериалы до и после проведения субботника

\_\_\_\_\_