Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 мая 2014 г. N 210

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ,

ОКАЗЫВАЮЩИМ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, НА ВОЗМЕЩЕНИЕ

ЧАСТИ ЗАТРАТ ПРИ ПРИОБРЕТЕНИИ КОММУНАЛЬНОЙ СПЕЦТЕХНИКИ

И ОБОРУДОВАНИЯ В ЛИЗИНГ (СУБЛИЗИНГ) В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

ПРОГРАММЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ "ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСТОЙЧИВОГО

ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ КОММУНАЛЬНОЙ И ИНЖЕНЕРНОЙ

ИНФРАСТРУКТУРЫ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГОЭФФЕКТИВНОСТИ

В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области  от 21.04.2015 [N 119](consultantplus://offline/ref=5861FF9F89505E583B879537147F320869C75C0E9B4319B6C4C384D90DFA1107DBE0864BB92F83A44CC02D59F17B24EB61893B1AC7030117I7bCG), от 04.04.2016 [N 87](consultantplus://offline/ref=5861FF9F89505E583B879537147F32086AC05300964619B6C4C384D90DFA1107DBE0864BB92F83A641C02D59F17B24EB61893B1AC7030117I7bCG), от 21.12.2016 [N 496](consultantplus://offline/ref=5861FF9F89505E583B879537147F320869CA540C994019B6C4C384D90DFA1107DBE0864BB92F83A44CC02D59F17B24EB61893B1AC7030117I7bCG),  от 25.07.2017 [N 294](consultantplus://offline/ref=5861FF9F89505E583B879537147F320869CB5508984419B6C4C384D90DFA1107DBE0864BB92F83A44CC02D59F17B24EB61893B1AC7030117I7bCG), от 19.03.2018 [N 87](consultantplus://offline/ref=5861FF9F89505E583B879537147F320869CB520D994419B6C4C384D90DFA1107DBE0864BB92F83A44CC02D59F17B24EB61893B1AC7030117I7bCG), от 11.06.2019 [N 277](consultantplus://offline/ref=5861FF9F89505E583B879537147F32086AC05300964519B6C4C384D90DFA1107DBE0864BB92F83A64BC02D59F17B24EB61893B1AC7030117I7bCG),  от 20.06.2019 [N 283](consultantplus://offline/ref=5861FF9F89505E583B879537147F32086AC356009F4119B6C4C384D90DFA1107DBE0864BB92F83A44CC02D59F17B24EB61893B1AC7030117I7bCG), от 18.06.2020 [N 418](consultantplus://offline/ref=5861FF9F89505E583B879537147F32086AC0520D984119B6C4C384D90DFA1107DBE0864BB92F83A44CC02D59F17B24EB61893B1AC7030117I7bCG)) |

В соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=5861FF9F89505E583B878A26017F32086BC75D009A4719B6C4C384D90DFA1107DBE0864BB92C80AD40C02D59F17B24EB61893B1AC7030117I7bCG) Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par43) предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидий юридическим лицам, оказывающим жилищно-коммунальные услуги, на возмещение части затрат при приобретении коммунальной спецтехники и оборудования в лизинг (сублизинг) в рамках государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области".

(п. 1 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=5861FF9F89505E583B879537147F32086AC0520D984119B6C4C384D90DFA1107DBE0864BB92F83A54DC02D59F17B24EB61893B1AC7030117I7bCG) Правительства Ленинградской области от 18.06.2020 N 418)

|  |
| --- |
| [Постановлением](consultantplus://offline/ref=5861FF9F89505E583B879537147F32086AC356009F4119B6C4C384D90DFA1107DBE0864BB92F83A44FC02D59F17B24EB61893B1AC7030117I7bCG) Правительства Ленинградской области от 20.06.2019 N 283 в п. 2 слова "по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике" заменены словами "по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству". |

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 [N 294](consultantplus://offline/ref=5861FF9F89505E583B879537147F320869CB5508984419B6C4C384D90DFA1107DBE0864BB92F83A548C02D59F17B24EB61893B1AC7030117I7bCG), от 11.06.2019 [N 277](consultantplus://offline/ref=5861FF9F89505E583B879537147F32086AC05300964519B6C4C384D90DFA1107DBE0864BB92F83A64BC02D59F17B24EB61893B1AC7030117I7bCG))

Губернатор

Ленинградской области

А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Ленинградской области

от 30.05.2014 N 210

(приложение)

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, ОКАЗЫВАЮЩИМ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫЕ

УСЛУГИ, НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ ПРИ ПРИОБРЕТЕНИИ

КОММУНАЛЬНОЙ СПЕЦТЕХНИКИ И ОБОРУДОВАНИЯ В ЛИЗИНГ (СУБЛИЗИНГ)

В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

"ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСТОЙЧИВОГО ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ

КОММУНАЛЬНОЙ И ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ И ПОВЫШЕНИЕ

ЭНЕРГОЭФФЕКТИВНОСТИ В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=5861FF9F89505E583B879537147F32086AC0520D984119B6C4C384D90DFA1107DBE0864BB92F83A54FC02D59F17B24EB61893B1AC7030117I7bCG) Правительства Ленинградской области  от 18.06.2020 N 418) |

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющим деятельность на территории Ленинградской области по предоставлению жилищно-коммунальных услуг, на возмещение части затрат при приобретении коммунальной спецтехники и оборудования в лизинг (сублизинг) в рамках [подпрограммы](consultantplus://offline/ref=5861FF9F89505E583B879537147F32086AC05D099C4619B6C4C384D90DFA1107DBE0864BBF2C8BAC49C02D59F17B24EB61893B1AC7030117I7bCG) "Поддержка преобразований в жилищно-коммунальной сфере на территории Ленинградской области для обеспечения условий проживания населения, отвечающих стандартам качества" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года N 400 (далее - субсидии), а также категории и критерии отбора лизингополучателей (сублизингополучателей) для предоставления субсидий.

Субсидии предоставляются на возмещения части затрат, связанных с уплатой первого взноса по договорам на приобретение коммунальной спецтехники и(или) оборудования в лизинг (сублизинг), заключенным не ранее 2012 года.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

главный распорядитель бюджетных средств - комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области (далее - комитет);

предмет лизинга (сублизинга) - коммунальная спецтехника, включая транспортные средства (за исключением легковых автомобилей) и оборудование (устройства, механизмы, станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, необходимые для оказания жилищно-коммунальных услуг населению), предоставленная по договору лизинга (сублизинга) лизингополучателю (сублизингополучателю) (далее также - коммунальная спецтехника);

первый взнос при заключении договора лизинга (сублизинга) - первоначальный (авансовый) лизинговый платеж в размере не более 30 процентов от стоимости предмета лизинга (сублизинга), уплачиваемый лизингополучателем (сублизингополучателем) лизингодателю после подписания договора лизинга (сублизинга) до передачи предмета лизинга (сублизинга) во владение и пользование;

лизингополучатель (сублизингополучатель) - юридическое лицо, осуществляющее деятельность по предоставлению жилищно-коммунальных услуг на территории Ленинградской области (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), принявшее в соответствии с действующим законодательством предмет лизинга (сублизинга).

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных действующим законодательством.

1.3. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области (далее - областной бюджет) на текущий финансовый год в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке комитету.

1.4. Целью предоставления субсидий является обновление коммунальной спецтехники путем возмещения лизингополучателям (сублизингополучателям) части затрат, связанных с уплатой лизингополучателем (сублизингополучателем) первого взноса по договорам лизинга (сублизинга) в целях реализации государственной программы.

1.5. Субсидии предоставляются следующим категориям лизингополучателей (сублизингополучателей), отвечающим одновременно требованиям:

лизингополучатель (сублизингополучатель) осуществляет деятельность по предоставлению жилищно-коммунальных услуг на территории Ленинградской области;

лизингополучатель (сублизингополучатель) состоит на налоговом учете в территориальном налоговом органе Ленинградской области.

1.6. Критериями отбора лизингополучателей (сублизингополучателей) для предоставления субсидий являются:

наличие действующего договора лизинга (сублизинга) на предоставление коммунальной спецтехники в лизинг (сублизинг) с последующим переходом права собственности на предмет лизинга (сублизинга) от лизингодателя к лизингополучателю (сублизингополучателю), заключенного не ранее 2012 года;

отсутствие у лизингополучателя (сублизингополучателя) просроченных лизинговых платежей по представленным договорам лизинга (сублизинга) на дату подачи лизингополучателем (сублизингополучателем) заявки о предоставлении субсидии.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются лизингополучателю (сублизингополучателю) при одновременном соблюдении следующих условий:

а) лизингополучатель (сублизингополучатель) соответствует категориям и критериям, предусмотренным [пунктами 1.5](#Par68) и [1.6](#Par71) настоящего Порядка;

б) лизингополучатель (сублизингополучатель) на 1 марта текущего финансового года или на 1-е число месяца, предшествующего месяцу размещения информации о сроках приема заявок на официальном сайте комитета в сети "Интернет", в случае, предусмотренном [пунктом 2.9](#Par130) настоящего Порядка, соответствует следующим требованиям:

у лизингополучателя (сублизингополучателя) отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

лизингополучатель (сублизингополучатель) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (не распространяется на некоммерческие организации);

лизингополучатель (сублизингополучатель) не должен получать средства из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в [пункте 1.4](#Par67) настоящего Порядка (не распространяется на некоммерческие организации);

лизингополучатель (сублизингополучатель) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении лизингополучателя (сублизингополучателя) не введена процедура банкротства, деятельность лизингополучателя (сублизингополучателя) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) лизингополучатель (сублизингополучатель) представляет документы, указанные в [пункте 2.2](#Par91) настоящего Порядка, в сроки, установленные [пунктом 2.2](#Par91) настоящего Порядка;

г) между лизингополучателем (сублизингополучателем) и комитетом заключено соглашение о предоставлении субсидии в порядке и на условиях, установленных настоящим Порядком, в соответствии с типовой формой, утвержденной правовым актом Комитета финансов Ленинградской области (далее - соглашение о предоставлении субсидии), которым установлено обязательство лизингополучателя (сублизингополучателя) информировать комитет о расторжении договора лизинга (сублизинга) и о возврате лизингополучателем (сублизингополучателем) средств в областной бюджет Ленинградской области;

д) лизингополучатель (сублизингополучатель) дает согласие на осуществление комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения лизингополучателем (сублизингополучателем) условий, целей и порядка предоставления субсидий;

е) лизингополучатель (сублизингополучатель) отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков;

ж) отсутствие у лизингополучателя (сублизингополучателя) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на 1 марта текущего финансового года;

з) у лизингополучателя (сублизингополучателя) должна отсутствовать задолженность перед работниками по заработной плате на день подачи заявки о предоставлении субсидии;

и) размер заработной платы работников лизингополучателя (сублизингополучателя) должен быть не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области.

2.2. Для получения субсидии лизингополучатель (сублизингополучатель) представляет с 1 по 30 апреля текущего финансового в комитет [заявку](#Par170) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

а) справка территориального налогового органа Ленинградской области и справки государственных внебюджетных фондов Российской Федерации об отсутствии у лизингополучателя (сублизингополучателя) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1 марта текущего финансового года или на 1-е число месяца, предшествующего месяцу размещения информации о сроках приема заявок на официальном сайте комитета в сети "Интернет", в случае, предусмотренном [пунктом 2.9](#Par130) настоящего Порядка, а в случае наличия задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, документ, подтверждающий факт оплаты такой задолженности на дату подачи заявки;

б) справка лизингополучателя (сублизингополучателя) об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом по состоянию на 1 марта текущего финансового года или на 1-е число месяца, предшествующего месяцу размещения информации о сроках приема заявок на официальном сайте комитета в сети "Интернет", в случае, предусмотренном [пунктом 2.9](#Par130) настоящего Порядка, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью лизингополучателя (сублизингополучателя) (при наличии печати);

в) справка лизингополучателя (сублизингополучателя) об отсутствии проведения в отношении лизингополучателя (сублизингополучателя) процедуры реорганизации, ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановки деятельности лизингополучателя (сублизингополучателя) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью лизингополучателя (сублизингополучателя) (при наличии печати);

г) справка лизингополучателя (сублизингополучателя) о том, что он не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, заверенная подписью руководителя, главного бухгалтера и печатью лизингополучателя (сублизингополучателя) (при наличии печати) (не представляется некоммерческими организациями);

д) справка об отсутствии лизингополучателя (сублизингополучателя) в реестре недобросовестных поставщиков, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью лизингополучателя (сублизингополучателя) (при наличии печати);

е) копия договора лизинга (сублизинга), действующего на дату подачи заявки, содержащего условие последующего перехода права собственности на предмет лизинга (сублизинга) от лизингодателя к лизингополучателю (сублизингополучателю), заверенная подписью и печатью лизингодателя (сублизингодателя) (при наличии печати);

ж) копии платежных документов, подтверждающих уплату первого взноса и уплату очередных платежей в части дохода лизингодателя (сублизингодателя) по договорам лизинга (сублизинга), заверенные подписью руководителя и печатью лизингополучателя (сублизингополучателя) (при наличии);

з) [справки](#Par305) об уплате первого взноса и очередных лизинговых платежей по договору лизинга (сублизинга), выданные не ранее 1-го числа месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, заверенные подписью и печатью лизингодателя (сублизингодателя) (при наличии печати), по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

и) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц на лизингодателя (сублизингодателя), выданная не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

к) справка о среднемесячной заработной плате работников на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью лизингополучателя (сублизингополучателя) (при наличии печати);

л) справка об отсутствии задолженности перед работниками по заработной плате на день подачи заявки о предоставлении субсидии, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью лизингополучателя (сублизингополучателя) (при наличии печати);

м) документы, подтверждающие осуществление деятельности по предоставлению жилищно-коммунальных услуг населению на территории Ленинградской области;

н) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку.

Представленный в составе заявки комплект документов лизингополучателю (сублизингополучателю) не возвращается.

Ответственность за достоверность представляемых документов возлагается на лизингополучателя (сублизингополучателя).

Комитет проводит проверку достоверности сведений, содержащихся в заявке и представленных лизингополучателем (сублизингополучателем) документах, путем их сопоставления между собой, а также направляет запросы (в случае отсутствия в представленных документах справок налоговых органов и государственных внебюджетных фондов) об отсутствии у лизингополучателя (сублизингополучателя) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.3. Комиссия, образованная правовым актом комитета, не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, предусмотренного [пунктом 2.2](#Par91) настоящего Порядка, рассматривает на заседании комиссии представленные в соответствии с [пунктом 2.2](#Par91) настоящего Порядка заявки и документы, а также осуществляет проверку соответствия лизингополучателя (сублизингополучателя) категориям и критериям отбора, установленным [пунктами 1.5](#Par68) и [1.6](#Par71) настоящего Порядка.

Дата проведения заседания комиссии устанавливается правовым актом комитета.

По результатам рассмотрения на заседании комиссии документов, представленных лизингополучателем (сублизингополучателем) в соответствии с [пунктом 2.2](#Par91) настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней с даты проведения заседания комиссии оформляется протокол заседания комиссии, который имеет рекомендательный характер и содержит перечень получателей субсидии с указанием размера субсидии.

2.4. Решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и объемах предоставляемых субсидий принимается комитетом на основании протокола заседания комиссии, оформляется распоряжением комитета в течение пяти рабочих дней с даты заседания комиссии и размещается на официальном сайте комитета в сети "Интернет" не позднее пяти рабочих дней со дня принятия.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоблюдение условий, установленных [пунктом 2.1](#Par77) настоящего Порядка;

несоответствие представленных документов требованиям, установленным [пунктом 2.2](#Par91) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, за исключением документов, предусмотренных [подпунктом "а" пункта 2.2](#Par92) настоящего Порядка;

в) недостоверность представленной информации;

г) нарушение установленного срока представления заявки.

2.6. В случае принятия в соответствии с [пунктами 2.3](#Par108) и [2.4](#Par111) настоящего Порядка решения о предоставлении субсидии комитет в течение 10 рабочих дней с даты принятия правового акта комитета о предоставлении субсидии заключает с лизингополучателем (сублизингополучателем) соглашение о предоставлении субсидии.

2.7. Объем субсидии составляет 95 процентов от произведенной оплаты без учета налога на добавленную стоимость первоначального (авансового) лизингового платежа в размере не более 30 процентов от стоимости предмета лизинга (сублизинга), уплачиваемого лизингополучателем (сублизингополучателем) лизингодателю после подписания договора лизинга (сублизинга) до передачи предмета лизинга (сублизинга) во владение и пользование, но не более объема бюджетных ассигнований, утвержденных комитету в сводной бюджетной росписи областного бюджета, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

Сумма субсидии рассчитывается по формуле:

C = B x 95%, при этом B <= S x 30%.

В случае если B > S x 30%, B = S x 30%,

где:

C - объем субсидии;

B - сумма произведенной оплаты первоначального (авансового) платежа по договору лизинга (сублизинга) без учета налога на добавленную стоимость;

S - стоимость предмета лизинга (сублизинга), уплачиваемого лизингополучателем (сублизингополучателем) лизингодателю после подписания договора лизинга (сублизинга) до передачи предмета лизинга (сублизинга) во владение и пользование, без учета налога на добавленную стоимость.

2.8. При недостаточности в областном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований для выплаты субсидий ассигнования распределяются с учетом поправочного коэффициента, рассчитанного как отношение суммы средств, предусмотренных на указанные цели на соответствующий финансовый год, к общей сумме возмещения части затрат, связанных с уплатой первого взноса по договорам лизинга (сублизинга).

2.9. В случае наличия неиспользованного остатка бюджетных ассигнований и(или) увеличения лимитов бюджетных ассигнований комитет осуществляет повторный прием и рассмотрение заявок в порядке, предусмотренном [пунктами 2.2](#Par91) и [2.3](#Par108) настоящего Порядка. В этом случае информация о сроках приема заявок публикуется на официальном сайте комитета в сети "Интернет" не позднее чем за 15 рабочих дней до даты начала приема заявок.

2.10. Заявка на перечисление субсидии направляется комитетом в Комитет финансов Ленинградской области в течение пяти рабочих дней с даты заключения между комитетом и лизингополучателем (сублизингополучателем) соглашения о предоставлении субсидии. Перечисление субсидии осуществляется Комитетом финансов Ленинградской области на счет лизингополучателя (сублизингополучателя), указанный в соглашении о предоставлении субсидии.

2.11. Результатом предоставления субсидии является обновление коммунальной спецтехники.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество коммунальной спецтехники, приобретенной по договорам лизинга (сублизинга) юридическими лицами, оказывающими жилищно-коммунальные услуги.

Значения результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.

2.12. [Отчет](#Par348) о достижении результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, направляется лизингополучателем (сублизингополучателем) в комитет по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным годом.

К отчету прилагаются подтверждающие документы, содержащие данные, использованные для расчета значений результата предоставления субсидии, показателя результата предоставления субсидии, пояснительная записка, в которой указывается информация о произведенных расчетах по результату предоставления субсидии, показателю результата предоставления субсидии.

2.13. По результатам рассмотрения отчетов о достижении результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, представленных лизингополучателями (сублизингополучателями) в соответствии с [пунктом 2.12](#Par135) настоящего Порядка, комитет направляет в Комитет финансов Ленинградской области не позднее 31 января года, следующего за отчетным, сводный отчет о целевом использовании субсидий по форме, установленной комитетом.

2.14. В случае расторжения договора лизинга (сублизинга) лизингополучатель (сублизингополучатель) осуществляет возврат средств в областной бюджет не позднее 30 календарных дней с даты расторжения договора лизинга (сублизинга).

3. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка

предоставления субсидий, ответственность за их нарушение

3.1. Органом государственного финансового контроля Ленинградской области осуществляется обязательная проверка соблюдения лизингополучателем (сублизингополучателем) условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3.2. Комитетом осуществляется обязательный контроль соблюдения лизингополучателем (сублизингополучателем) условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, путем проведения плановых и(или) внеплановых проверок, в том числе выездных, в порядке, установленном комитетом.

3.3. В случае установления по итогам проверок, проведенных комитетом и(или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области, фактов нарушения лизингополучателем (сублизингополучателем) целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также недостижения значений результата предоставления субсидии, показателя результата предоставления субсидии средства субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета:

на основании письменного требования комитета - не позднее 10 календарных дней с даты получения лизингополучателем (сублизингополучателем) указанного требования;

в сроки, установленные в представлении и(или) предписании органа государственного финансового контроля Ленинградской области.

3.4. За нарушение срока добровольного возврата суммы субсидии лизингополучатель (сублизингополучатель) уплачивает штраф в размере 10 процентов от суммы субсидии, подлежащей возврату, а также неустойку за каждый день просрочки исполнения указанного обязательства.

3.5. Размер неустойки устанавливается в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки.

3.6. В случае неперечисления лизингополучателем (сублизингополучателем) средств субсидии в областной бюджет в сроки, установленные [пунктом 3.3](#Par145) настоящего Порядка, взыскание денежных средств (с учетом штрафа и неустойки) осуществляется в судебном порядке.

Приложение 1

к Порядку...

(Форма)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | Председателю комитета  по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области | |
| от |  |
|  | (наименование организации, |
|  | |
| фамилия, имя, отчество руководителя организации) | |
| ЗАЯВКА  на предоставление субсидии на возмещение части затрат при приобретении коммунальной спецтехники и оборудования в лизинг (сублизинг) | | | | |
|  | | | | |
| Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат, связанных с уплатой первого взноса по договору лизинга (сублизинга) от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_\_\_\_ с лизингодателем | | | | |
|  | | | | |
| (наименование лизингодателя/сублизингодателя) | | | | |
| Информация о [лизингополучателе](#Par214) (сублизингополучателе), [договоре](#Par254) и предмете лизинга (сублизинга), справка об уплате первого взноса по лизинговому платежу по договору лизинга (сублизинга) прилагаются. | | | | |
|  | | | | |
| (наименование лизингополучателя/сублизингополучателя) | | | | |
| не является получателем средств из бюджета Ленинградской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в [пункте 1.4](#Par67) Порядка предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидий юридическим лицам, оказывающим жилищно-коммунальные услуги, на возмещение части затрат при приобретении коммунальной спецтехники и оборудования в лизинг (сублизинг) в рамках государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 30 мая 2014 года N 210 (с изменениями) (не заполняется некоммерческими организациями). | | | | |
|  | | | | |
| (наименование лизингополучателя/сублизингополучателя) | | | | |
| дает согласие на осуществление в отношении него комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.  Я осведомлен(а) о том, что несу ответственность за достоверность и подлинность представленных в комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области документов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ленинградской области. | | | | |
|  | | | | |
| Руководитель организации | |  |  |  |
| (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество) |
|  | | | | |
| Главный бухгалтер |  | |  |  |
|  | (подпись) | |  | (фамилия, имя, отчество) |
|  | | | | |
| Место печати | | |  | |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года | | |  | |

Приложение 1

к Заявке...

ИНФОРМАЦИЯ

о лизингополучателе (сублизингополучателе)

по состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование юридического лица |  |
| Телефон |  |
| Факс |  |
| E-mail |  |
| Адрес местонахождения юридического лица |  |
| Фактический адрес местонахождения юридического лица |  |
| ИНН/КПП |  |
| ОГРН/ОГРНИП |  |
| ОКТМО |  |
| Расчетный счет |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Сфера финансово-хозяйственной деятельности |  |

Приложение 2

к Заявке...

ИНФОРМАЦИЯ

о договоре и предмете лизинга (сублизинга)

|  |  |
| --- | --- |
| Номер, дата договора лизинга (сублизинга) |  |
| Цель получения предмета лизинга (сублизинга) по договору лизинга (сублизинга) |  |
| Наименование предмета лизинга (сублизинга) |  |
| Наименование лизингодателя (сублизингодателя) |  |
| Общая сумма договора лизинга (сублизинга), в том числе стоимость предмета лизинга, рублей |  |
| Размер первого взноса без учета налога на добавленную стоимость, предусмотренного договором лизинга (сублизинга), рублей |  |
| Срок уплаты очередных лизинговых платежей по договору лизинга (сублизинга) |  |
| Срок действия договора лизинга (сублизинга) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель организации | |  |  |  |
| (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество) |
|  | | | | |
| Главный бухгалтер |  | |  |  |
|  | (подпись) | |  | (фамилия, имя, отчество) |
|  | | | | |
| Место печати | | |  | |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года | | |  | |

Приложение 2

к Порядку...

(Форма)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СПРАВКА  об уплате первого взноса и очередных лизинговых платежей  по договору лизинга (сублизинга) | | | | | |
|  | | | | | |
| Выдана в подтверждение того, что на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года обязательства | | | | | |
|  | | | | | |
| (наименование лизингополучателя/сублизингополучателя) | | | | | |
| в отношении уплаты первого взноса по договору лизинга (сублизинга) от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_ выполнены. | | | | | |
| Размер уплаченного первого взноса без учета налога на добавленную стоимость составил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп.  По состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года общая сумма по уплате первого взноса и очередных лизинговых платежей по договору лизинга (сублизинга) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп.  Задолженность по уплате первого взноса и очередных лизинговых платежей по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года отсутствует. | | | | | |
|  | | | | | |
| Лизингодатель  (сублизингодатель) |  | | | | |
|  | (наименование лизингодателя/сублизингодателя) | | | | |
|  | |  |  |  |  |
| (наименование должности) | |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
|  | | | | | |
| Место печати | |  | | | |
|  | |  | | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года | | | | | |

Приложение 3

к Порядку...

(Форма)

ОТЧЕТ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование лизингополучателя/сублизингополучателя)

о достижении результата предоставления субсидии, показателя,

необходимого для достижения результата предоставления

субсидии,

на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование | Планируемое значение | Фактическое значение |
| 1 | Результат предоставления субсидии (обновление коммунальной техники и оборудования) |  |  |
| 2 | Показатель результата предоставления субсидии (количество коммунальной спецтехники и оборудования, приобретенных по договорам лизинга (сублизинга) юридическими лицами, оказывающими жилищно-коммунальные услуги), единиц |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель организации |  |  |  |  |  |
| (наименование должности) | |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
|  | |  |  |  |  |
| Ответственный исполнитель |  |  |  |  |  |
| (наименование должности) | |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |