Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 октября 2019 г. N 499

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПОМОЩИ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ

МЕРОПРИЯТИЙ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ

ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ НЕОТЛОЖНОЙ НЕОБХОДИМОСТИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Ленинградской областиот 20.12.2019 N 601) |

В соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года N 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", от 7 мая 2017 года N 541 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями", пунктом 1.3 Порядка и перечня случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств областного бюджета Ленинградской области дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 10 декабря 2018 года N 472, Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые [Условия](#Par33) и порядок предоставления дополнительной помощи в форме субсидий на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов при возникновении неотложной необходимости.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

Губернатор

Ленинградской области

А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства

Ленинградской области

от 25.10.2019 N 499

(приложение)

УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПОМОЩИ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ

НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ

МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ НЕОТЛОЖНОЙ

НЕОБХОДИМОСТИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Ленинградской областиот 20.12.2019 N 601) |

1. Общие положения

1.1. Дополнительная помощь в форме субсидий предоставляется за счет средств областного бюджета Ленинградской области (далее - дополнительная помощь, субсидия) в целях финансового обеспечения расходов при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с Порядком и перечнем случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств областного бюджета Ленинградской области дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 10 декабря 2018 года N 472 (далее - Порядок), юридическим лицам, указанным в пункте 1.3 Порядка (далее - получатели субсидии), при соблюдении ими условий, установленных пунктами 2.1 и 2.2 Порядка, на цели, предусмотренные пунктом 1.2 Порядка.

1.2. Предоставление дополнительной помощи осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области главному распорядителю бюджетных средств - комитету по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области (далее - комитет), и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

2. Условия и порядок предоставления дополнительной помощи

2.1. Дополнительная помощь предоставляется при одновременном соблюдении следующих условий:

а) соответствие получателя субсидии критериям, предусмотренным пунктом 1.3 Порядка, и при соблюдении получателями субсидии условий, установленных пунктами 2.1 и 2.2 Порядка;

б) соответствие получателя субсидии на первое число месяца, в котором подана заявка на предоставление субсидии, следующим требованиям:

получатель субсидии не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

получатель субсидии не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Ленинградской области;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (распространяется только на управляющие организации);

получатель субсидии не должен получать средства из областного бюджета Ленинградской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка (распространяется только на управляющие организации);

получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении получателя субсидии не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.12.2019 N 601)

в) представление документов, указанных в [пункте 2.2](#Par62) настоящих Условий, в сроки, установленные [пунктом 2.3](#Par85) настоящих Условий;

г) заключение между получателем субсидии и комитетом соглашения о предоставлении субсидии в порядке и на условиях, установленных настоящими Условиями, в соответствии с типовой формой, утвержденной правовым актом Комитета финансов Ленинградской области;

д) согласие получателя субсидии на осуществление комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий;

е) отсутствие получателя субсидии в реестре недобросовестных поставщиков.

2.2. В целях получения субсидии получатель субсидии представляет в комитет [заявку](#Par147) на предоставление субсидии (далее - заявка) по форме согласно приложению 1 к настоящим Условиям с приложением следующих документов:

а) справка территориального налогового органа Ленинградской области и справки государственных внебюджетных фондов Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка;

б) справка получателя субсидии об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Ленинградской области по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) получателя субсидии;

в) справка получателя субсидии об отсутствии проведения в отношении получателя субсидии процедуры реорганизации, ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановки деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью получателя субсидии (при наличии печати);

(пп. "в" в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.12.2019 N 601)

г) справка получателя субсидии о том, что он не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) получателя субсидии (распространяется только на управляющие организации);

д) справка об отсутствии получателя субсидии в реестре недобросовестных поставщиков, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) получателя субсидии;

е) информация, содержащая [сведения](#Par189) об адресе многоквартирного дома с указанием вида, объема и стоимости услуги и(или) работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, по форме согласно приложению 2 к настоящим Условиям;

ж) уведомление об открытии счетов с указанием их реквизитов;

счета в российских кредитных организациях, которые соответствуют требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и отобраны региональным оператором по результатам конкурса, на который будет перечислена субсидия (представляется региональным оператором в случае формирования собственниками помещений в многоквартирном доме фонда капитального ремонта на счете регионального оператора);

специального счета, на который будет перечислена субсидия, открытого в российских кредитных организациях, соответствующих требованиям, установленным Правительством Российской Федерации (представляется товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом, созданными в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющей организацией, региональным оператором в случае формирования собственниками помещений в многоквартирном доме фонда капитального ремонта на специальном счете);

з) сведения из органа государственного жилищного надзора Ленинградской области о формировании собственниками помещений в многоквартирном доме, на оказание услуг и(или) выполнение работ по капитальному ремонту в котором планируется предоставление субсидии, фонда капитального ремонта на специальном счете с указанием наименования владельца специального счета (представляются товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом, созданными в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющей организацией, региональным оператором в случае формирования собственниками помещений в многоквартирном доме фонда капитального ремонта на специальном счете);

и) копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащего решение собственников помещений в многоквартирном доме о проведении капитального ремонта по отдельным видам услуг и(или) работ, на которые планируется получение субсидии;

к) копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащего решение собственников помещений в многоквартирном доме об определении организации, с которой будет заключен договор на проведение капитального ремонта, принятое в соответствии с требованиями статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, заверенная получателем субсидии (представляется товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом, созданными в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющей организацией, региональным оператором в случае формирования собственниками помещений в многоквартирном доме фонда капитального ремонта на специальном счете);

л) копия проектно-сметной документации на выполнение работ и(или) услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, разработанной и утвержденной в соответствии с действующим законодательством;

м) решение об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в соответствии с пунктом 47 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года N 47;

н) решение органа местного самоуправления, подтверждающее наличие неотложной необходимости капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, согласованное с органом государственного жилищного надзора Ленинградской области;

о) копия договора, заключенного региональным оператором с органом местного самоуправления, о передаче функций технического заказчика в части капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах при возникновении неотложной необходимости (представляется региональным оператором в случае формирования фонда капитального ремонта на счете регионального оператора);

п) копия заключения специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома, на который получателем субсидии подается заявка, о необходимости проведения капитального ремонта, оформленного не ранее чем за три года до даты подачи заявления;

р) выписка из специального счета, открытого в кредитной организации, подтверждающая отсутствие денежных средств, достаточных для проведения капитального ремонта (представляется товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом, созданными в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющей организацией, региональным оператором в случае формирования собственниками помещений в многоквартирном доме фонда капитального ремонта на специальном счете).

Представленный в составе заявки комплект документов получателю субсидии не возвращается.

Ответственность за достоверность представляемых документов возлагается на получателя субсидии.

Комитет проводит проверку достоверности сведений, содержащихся в заявке и прилагаемых документах, путем их сопоставления между собой, а также направляет запросы (в случае отсутствия в представленных документах справок налоговых органов и государственных внебюджетных фондов) об отсутствии у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.3. Информация об объемах средств, предусмотренных в областном бюджете Ленинградской области на предоставление субсидий, публикуется на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 31 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии. Прием заявок на предоставление субсидий в текущем финансовом году осуществляется с 15 января по 15 ноября текущего финансового года. Прием и регистрация заявок осуществляются секретарем комиссии, образованной правовым актом комитета.

2.4. Комиссия рассматривает заявки и документы, представленные в соответствии с [пунктом 2.2](#Par62) настоящих Условий, а также осуществляет проверку соответствия получателя субсидии критериям отбора, установленным пунктом 1.3 Порядка, и требованиям, предусмотренным пунктами 2.1 и 2.2 Порядка и [пунктом 2.1](#Par49) настоящих Условий.

2.5. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в календарный месяц при условии поступления в комиссию заявок и документов, предусмотренных [пунктом 2.2](#Par62) настоящих Условий. Дата проведения заседания комиссии устанавливается правовым актом комитета.

2.6. Решение комиссии о результатах рассмотрения заявок и документов, представленных получателями субсидии в соответствии с [пунктом 2.2](#Par62) настоящих Условий, оформляется в течение трех рабочих дней с даты проведения заседания комиссии протоколом, который носит рекомендательный характер.

2.7. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии получателям субсидии и объемах предоставляемых субсидий принимается комитетом на основании протокола заседания комиссии, оформляется распоряжением комитета в течение пяти рабочих дней с даты заседания комиссии и размещается на сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 15 рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие получателя субсидии критериям отбора, установленным пунктом 1.3 Порядка, и(или) несоблюдение условий, установленных пунктами 2.1 и 2.2 Порядка и [пунктом 2.1](#Par49) настоящих Условий;

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным [пунктом 2.2](#Par62) настоящих Условий, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, за исключением документов, предусмотренных [подпунктом "а" пункта 2.2](#Par63) настоящего Порядка;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

нарушение получателем субсидии установленного срока представления заявки;

средства на предоставление субсидий предусмотрены областным законом об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период в объеме, меньшем, чем указано в заявках.

2.9. В случае принятия в соответствии с [пунктами 2.6](#Par88) и [2.7](#Par89) настоящих Условий решения о предоставлении субсидии комитет не позднее 10 рабочих дней со дня принятия такого решения заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии.

2.10. Объем субсидии составляет:

в случае формирования фонда капитального ремонта на счете регионального оператора - 100 процентов от планируемых затрат на отдельный вид услуг и(или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, включенных в региональную программу капитального ремонта;

в случае формирования фонда капитального ремонта на специальном счете - разница между планируемыми затратами на отдельный вид услуг и(или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, включенном в региональную программу капитального ремонта, и средствами фонда капитального ремонта, сформированного на специальном счете.

2.11. Субсидии предоставляются получателям субсидий в соответствии с поданными заявками в порядке очередности представления заявок.

2.12. В случае если заявленный получателями субсидий совокупный размер субсидии превышает лимиты бюджетных ассигнований, утвержденных комитету в соответствии с ведомственной структурой расходов областного бюджета Ленинградской области на текущий финансовый год, субсидии предоставляются получателям субсидий в текущем году в порядке очередности представления заявок.

2.13. В случае если оставшаяся часть лимитов бюджетных ассигнований, утвержденных комитету в соответствии с ведомственной структурой расходов областного бюджета Ленинградской области на текущий финансовый год, приходящаяся на очередную заявку, меньше размера субсидии, планируемой к предоставлению по такой заявке, субсидия предоставляется получателям субсидий, заявкам которых присвоены последующие номера. При этом размер субсидий, планируемых к предоставлению по таким заявкам, не должен превышать оставшуюся часть лимитов бюджетных ассигнований, утвержденных комитету.

2.14. В случае если оставшаяся часть лимитов бюджетных ассигнований, утвержденных комитету в соответствии с ведомственной структурой расходов областного бюджета Ленинградской области на текущий финансовый год, приходящаяся на очередную заявку, меньше размера субсидии, планируемой к предоставлению по такой заявке, при этом отсутствуют заявки, по которым возможно предоставление субсидии в соответствии с [пунктом 2.13](#Par102) настоящих Условий, субсидия получателю субсидии не предоставляется.

2.15. Заявка на перечисление субсидии направляется комитетом в Комитет финансов Ленинградской области в течение пяти рабочих дней с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии. Перечисление субсидии осуществляется Комитетом финансов Ленинградской области на счет получателя, указанный в соглашении о предоставлении субсидии, в срок, не превышающий 30 дней с даты получения заявки на перечисление субсидии.

2.16. Результатом предоставления субсидии является количество фактически оказанных и(или) выполненных видов услуг и(или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах с использованием субсидии.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является отношение количества фактически оказанных и(или) выполненных видов услуг и(или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах с использованием субсидии к количеству видов услуг и(или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, на которые предоставлена субсидия, умноженное на 100 проц. (далее - показатель достижения результата предоставления субсидии).

Значения результата предоставления субсидии, показателя достижения результата предоставления субсидии устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.

(п. 2.16 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.12.2019 N 601)

2.17. [Отчет](#Par260) о достижении результата предоставления субсидии, показателя достижения результата предоставления субсидии направляется получателем субсидии в комитет по форме согласно приложению 3 к настоящим Условиям ежеквартально не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с квартала, в котором была получена субсидия, и до окончания срока действия соглашения о предоставлении субсидии.

К отчету прилагаются подтверждающие документы, содержащие данные, использованные для расчета значений результата предоставления субсидии, показателя достижения результата предоставления субсидии, пояснительная записка, в которой указывается информация о произведенных расчетах по результату предоставления субсидии, показателю достижения результата предоставления субсидии о выполненных за отчетный период мероприятиях, повлиявших на достижение результата предоставления субсидии, показателя достижения результата предоставления субсидии, а также о произведенных расходах.

Отчет о расходовании средств субсидии направляется получателем субсидии в комитет по форме и в сроки, установленные соглашением.

Получатели субсидий в течение 10 календарных дней после завершения оказания услуг и(или) выполнения работ по капитальному ремонту, но не позднее 29 декабря текущего финансового года представляют в комитет отчет о целевом использовании субсидий по форме, установленной комитетом, с приложением заверенных копий актов о приемке выполненных работ по форме КС-2 и(или) актов сдачи-приемки оказанных услуг, справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 и(или) справок о стоимости оказанных услуг, а также платежных документов, подтверждающих оплату оказанных услуг и(или) выполненных работ по капитальному ремонту.

(п. 2.17 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.12.2019 N 601)

2.18. По результатам рассмотрения отчетов о целевом использовании субсидий, представленных получателями субсидий в соответствии с [пунктом 2.17](#Par109) настоящих Условий, комитет не позднее 31 января года, следующего за отчетным, направляет в Комитет финансов Ленинградской области сводный отчет о целевом использовании субсидий по форме, установленной комитетом.

2.19. В случае наличия неиспользованного остатка субсидий за предыдущий финансовый год получатель субсидии осуществляет возврат субсидий в областной бюджет Ленинградской области в срок, определенный соглашением о предоставлении субсидии, либо осуществляет расходы, источником финансового обеспечения которых является неиспользованный остаток субсидий за предыдущий финансовый год, при принятии комитетом по согласованию с Комитетом финансов Ленинградской области решения о наличии потребности в указанных средствах.

2.20. При предоставлении субсидий запрещается приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления субсидий.

3. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка

предоставления субсидий, ответственность за их нарушение

3.1. Органом государственного финансового контроля Ленинградской области осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3.2. Комитетом осуществляется обязательный контроль соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящими Условиями и соглашением о предоставлении субсидии, путем проведения плановых и(или) внеплановых проверок, в том числе выездных, в порядке, установленном комитетом.

3.3. В случае установления по итогам проверок, проведенных комитетом и(или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области, фактов нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также недостижения значений результата предоставления субсидии, показателя достижения результата предоставления субсидии средства субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета Ленинградской области:

на основании письменного требования комитета не позднее 10 календарных дней с даты получения получателем субсидии указанного требования;

в сроки, установленные в представлении и(или) предписании органа государственного финансового контроля Ленинградской области.

(п. 3.3 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.12.2019 N 601)

3.4. За нарушение срока добровольного возврата средств субсидии получатель субсидии уплачивает штраф в размере 10 процентов от суммы субсидии, подлежащей возврату, а также неустойку за каждый день просрочки исполнения соответствующего обязательства.

3.5. Размер неустойки устанавливается в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки.

3.6. В случае неперечисления получателем субсидии средств субсидии в областной бюджет Ленинградской области в сроки, установленные [пунктом 3.3](#Par123) настоящих Условий, взыскание денежных средств (с учетом штрафа и неустойки) осуществляется в судебном порядке.

(п. 3.6 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.12.2019 N 601)

3.7. Утратил силу. - Постановление Правительства Ленинградской области от 20.12.2019 N 601.

Приложение 1

к Условиям...

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Ленинградской областиот 20.12.2019 N 601) |

 В комитет по жилищно-

 коммунальному хозяйству

 Ленинградской области

 ЗАЯВКА

 Прошу рассмотреть вопрос о предоставлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование получателя субсидии)

в \_\_\_\_ году субсидии на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту

общего имущества в многоквартирных домах при возникновении неотложной

необходимости за счет средств областного бюджета Ленинградской области.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не является получателем средств

 (наименование получателя субсидии)

из бюджета Ленинградской области на основании иных нормативных правовых

актов на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка и перечня случаев оказания

на безвозвратной основе за счет средств областного бюджета Ленинградской

области дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в

проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах,

утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 10

декабря 2018 года N 472 (заполняется только управляющей организацией).

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дает согласие на осуществление

 (наименование получателя субсидии)

в отношении него комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству

Ленинградской области и органом государственного финансового контроля

Ленинградской области проверок соблюдения условий, целей и порядка

предоставления субсидий.

 Приложение:

 (перечисляются прилагаемые документы)

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ...

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (лицо, уполномоченное на подписание заявления) (подпись)

 М.П.

Приложение 2

к Условиям...

(Форма)

СВЕДЕНИЯ

о многоквартирном доме, расположенном на территории

Ленинградской области, общее имущество в котором подлежит

капитальному ремонту с участием мер государственной

поддержки при возникновении неотложной необходимости

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Адрес многоквартирного дома | Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре федеральной информационной адресной системы (код ФИАС) | Общая площадь многоквартирного дома | Количество зарегистрированных человек | Объем услуг и(или) работ | Вид услуг и(или) работ | Стоимость капитального ремонта | Период проведения капитального ремонта в соответствии с Региональной программой капитального ремонта <1> | Способ формирования фонда капитального ремонта <2> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Региональная программа капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ленинградской области, на 2014-2043 годы, утвержденная постановлением Правительства Ленинградской области 26 декабря 2013 года N 508.

<2> В случае формирования фонда капитального ремонта на специальном счете необходимо указывать владельца специального счета.

Приложение 3

к Условиям...

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введено Постановлением Правительства Ленинградской областиот 20.12.2019 N 601) |

Отчет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидии)

о достижении результата предоставления субсидии, показателя,

необходимого для достижения результата предоставления

субсидии, на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Планируемое значение | Фактическое значение |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Результат предоставления субсидии (количество фактически оказанных и(или) выполненных видов услуг и(или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах с использованием субсидии), ед. |  |  |
| 2 | Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии (отношение количества фактически оказанных и(или) выполненных видов услуг и(или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах с использованием субсидии к количеству видов услуг и(или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, на которые предоставлена субсидия, умноженное на 100 проц.), проц. |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, имя, отчество) (подпись)

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, имя, отчество) (подпись)