

**КОМИТЕТ ПО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ ХОЗЯЙСТВУ И
ТРАНСПОРТУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

«14» ноября 2014 г.

№ 11

**О ФОРМАХ И ПЕРИОДИЧНОСТИ КОНТРОЛЯ ЗА
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ КАЗЕННЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, УЧРЕДИТЕЛЕМ
КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ КОМИТЕТ ПО ЖИЛИЩНО-
КОММУНАЛЬНОМУ ХОЗЯЙСТВУ И ТРАНСПОРТУ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Во исполнение пункта 3 постановления Правительства Ленинградской области от 10 декабря 2012 года № 391 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью государственных бюджетных и казенных учреждений Ленинградской области», в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации

приказываю:

1. Определить в комитете по жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту Ленинградской области (далее - Комитет) следующие формы и периодичность осуществления контроля за деятельностью государственных казенных учреждений Ленинградской области, учредителем которых является Комитет (далее - подведомственные учреждения):

1.1. Предварительный контроль осуществляется в период составления, рассмотрения и утверждения бюджетных смет, а также на этапе внесения изменений в бюджетные сметы.

1.2. Текущий контроль осуществляется постоянно в процессе исполнения областного бюджета и включает анализ оперативных данных, текущей отчетности об исполнении бюджетных обязательств, обеспечение целевого, результативного и адресного использования бюджетных средств получателями бюджетных средств бюджетных субсидий, согласование или одобрение сделок.

1.3. Последующий контроль осуществляется на основании результатов предварительного и текущего контроля с периодичностью не реже, чем один раз в год после завершения текущего финансового года и включает


проведение проверок отчетности подведомственного учреждения, выполнения государственных контрактов и договоров, осуществления финансово-хозяйственной деятельности, а также оценку результатов деятельности, состава, качества и(или) объема (содержания) оказываемых учреждением государственных услуг (выполняемых работ).

2. Установить, что контроль по пункту 1 настоящего приказа осуществляет отдел финансов и бухгалтерского учета Комитета и отдел организации пассажирских перевозок Комитета в соответствии с полномочиями.

3. Сектору делопроизводства Комитета не позднее двух рабочих дней со дня издания настоящего приказа обеспечить представление его надлежаще заверенных копий в подведомственные учреждения.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



К.Б. Полнов