**Перечень документов к заявке:**

1. Соискатель, претендующий на получение субсидии, представляет
в комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области (далее – Комитет) следующие документы:

а) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку;

б) согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

в) справка территориального налогового органа Ленинградской области и справки государственных внебюджетных фондов Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка;

г) справка об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ленинградской областью по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка;

д) справка об отсутствии проведения в отношении участника отбора процедуры ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановки деятельности участника отбора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью участника отбора (при наличии печати);

е) справка о том, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии печати) участника отбора (распространяется только на управляющие организации);

ж) справка об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии печати) участника отбора;

з) справка об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом;

и) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

к) справка о среднемесячной заработной плате работников на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

л) документы, подтверждающие использование участником отбора объектов водоснабжения и водоотведения, находящихся в собственности Ленинградской области на праве хозяйственного ведения или на ином законном основании;

м) документы, подтверждающие осуществление деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения в текущем году (приказ комитета по тарифам и ценовой политике Ленинградской области об установлении тарифа в сфере водоснабжения и водоотведения на текущий год или письменное подтверждение администрации муниципального образования об осуществлении организацией на их территории деятельности по оказанию услуг в сфере водоснабжения и водоотведения в текущем году).

1. Документы, представляемые дополнительно для данного вида субсидии:

а) перечень объектов недвижимого имущества, в отношении которых предполагается осуществить мероприятия по изготовлению технических планов
и постановке объектов недвижимого имущества на государственный кадастровый учет, и (или) перечень объектов имущества, в отношении которых предполагается осуществить обязательную государственную регистрацию права на недвижимое имущество в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в разрезе населенных пунктов);

б) техническое задание на выполнение работ по изготовлению технических планов и постановке объектов недвижимого имущества на государственный кадастровый учет и (или) обязательной государственной регистрации права
на недвижимое имущество (в разрезе населенных пунктов);

в) копии документов о передаче собственником имущества на праве хозяйственного ведения или на ином законном основании соискателю;

г) план мероприятий ("дорожная карта") по осуществлению кадастровых работ по изготовлению технических планов и постановке объектов недвижимого имущества на государственный кадастровый учет и последующей государственной регистрации права хозяйственного ведения на объекты недвижимого имущества
(в разрезе населенных пунктов), включающий информацию о сроках реализации этапов мероприятий;

д) финансово-экономическое обоснование потребности в средствах
на проведение этапов мероприятий по осуществлению кадастровых работ,
по изготовлению технических планов и постановке объектов недвижимого имущества на государственный кадастровый учет и последующую государственную регистрацию права хозяйственного ведения на объекты недвижимого имущества
(в разрезе населенных пунктов).

Указанные документы должны быть датированы не ранее чем за три месяца до дня подачи заявки, заверены подписью и печатью получателя субсидии.

Документы представляются на бумажных носителях или в электронном виде через систему электронного документооборота Ленинградской области

**Порядок оформления заявки:**

Заявка и документы на бумажных носителях должны быть прошиты и заверены подписью и печатью (при наличии печати) участника отбора. На первой странице указываются:

- наименование соискателя;

- наименование субсидии;

- фамилия, имя, отчество, контактный телефон, e-mail лица, ответственного за предоставление документов.

Заявки, представленные в целях отбора, участникам отбора не возвращаются.