**на бланке ресурсоснабжающей организации**

Председателю комитета   
по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области

А.М. Тимкову

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность и наименование организации)

Заявка-расчет

на получение субсидии

Прошу предоставить в 2019 году субсидию из областного бюджета Ленинградской области на содержание объектов нецентрализованной системы водоснабжения в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

Удостоверяю, что заявка и прилагаемые к ней документы   
полностью соответствуют требованиям Порядка предоставления субсидий ресурсоснабжающим организациям, эксплуатирующим объекты водоснабжения   
и водоотведения, находящиеся в собственности Ленинградской области, и субсидий государственным унитарным предприятиям, осуществляющим свою деятельность   
в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в рамках подпрограммы «Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области», утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 24.04.2017 № 127 (в редакции Постановления Правительства Ленинградской области от 24.10.2019 № 495).

Я осведомлен(а) о том, что несу ответственность за достоверность   
и подлинность представленных мною данных в комиссию по отбору получателей субсидии из областного бюджета Ленинградской области на лицензирование подземных водозаборов.

Приложения:

1. информация о получателе субсидии (форма 1);
2. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку на получение субсидии;
3. справка юридического лица об отсутствии в отношении юридического лица процедуры ликвидации, а также об отсутствии решения арбитражного суда о признании юридического лица банкротом и открытии конкурсного производства;
4. документы, подтверждающие использование соискателем объектов водоснабжения и водоотведения, находящихся в собственности Ленинградской области на праве хозяйственного ведения или на ином законном основании;
5. документы, подтверждающие осуществление деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения в текущем году (Приказ комитета по тарифам   
   и ценовой политике Ленинградской области об установлении тарифа в сфере водоснабжения и водоотведения на текущий год или письменное подтверждение администрации муниципального образования об осуществлении организацией   
   на их территории деятельности по оказанию услуг в сфере водоснабжения   
   и водоотведения в текущем году);
6. справка юридического лица о среднемесячной заработной плате работников на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения с Комитетом;
7. справка соискателя об отсутствии его в реестре недобросовестных поставщиков, заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии);
8. перечень объектов, заявленных соискателем для выполнения работ   
   по содержанию объектов, с указанием количества потребителей ресурсов   
   по каждому объекту;
9. по каждому объекту прилагаются следующие документы:

а) акт технического обследования объекта;

б) результаты лабораторных исследований проб воды;

в) дефектная ведомость;

г) ведомость объемов работ;

д) сметный расчет на проведение работ;

е) схемы расположения объектов;

ж) копии документов о передаче собственником имущества на праве хозяйственного ведения или на ином законном основании объектов соискателю;

з) производственную и инвестиционную программы соискателя, эксплуатирующего объекты (при наличии).

1. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
2. справка территориального налогового органа Ленинградской области   
   и государственных внебюджетных фондов Российской Федерации об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О)

М.П.

Главный бухгалтер организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года