Приложение 1

к письму от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

**Перечень документов к заявке:**

1. Соискатель, претендующий на получение субсидии, представляет
в комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области (далее – Комитет) следующие документы:

а) заявку-расчет на получение субсидии (далее – заявка), подписанную руководителем и главным бухгалтером соискателя, по форме, утвержденной правовым актом Комитета;

б) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку
на получение субсидии;

в) справка юридического лица об отсутствии в отношении юридического лица процедуры ликвидации, а также об отсутствии решения арбитражного суда
о признании юридического лица банкротом и открытии конкурсного производства;

г) документы, подтверждающие использование соискателем объектов водоснабжения и водоотведения, находящихся в собственности Ленинградской области на праве хозяйственного ведения или на ином законном основании;

д) документы, подтверждающие осуществление деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения в текущем году (Приказ комитета по тарифам
и ценовой политике Ленинградской области об установлении тарифа в сфере водоснабжения и водоотведения на текущий год или письменное подтверждение администрации муниципального образования об осуществлении организацией
на их территории деятельности по оказанию услуг в сфере водоснабжения
и водоотведения в текущем году);

е) справка юридического лица о среднемесячной заработной плате работников на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения с Комитетом.

1. Документы, представляемые дополнительно для данного вида субсидии:

а) перечень объектов недвижимого имущества, в отношении которых предполагается осуществить мероприятия по изготовлению технических планов
и постановке объектов недвижимого имущества на государственный кадастровый учет, и (или) перечень объектов имущества, в отношении которых предполагается осуществить обязательную государственную регистрацию права на недвижимое имущество в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в разрезе населенных пунктов);

б) техническое задание на выполнение работ по изготовлению технических планов и постановке объектов недвижимого имущества на государственный кадастровый учет и (или) обязательной государственной регистрации права
на недвижимое имущество (в разрезе населенных пунктов);

в) копии документов о передаче собственником имущества на праве хозяйственного ведения или на ином законном основании соискателю;

г) план мероприятий ("дорожная карта") по осуществлению кадастровых работ по изготовлению технических планов и постановке объектов недвижимого имущества на государственный кадастровый учет и последующей государственной регистрации права хозяйственного ведения на объекты недвижимого имущества
(в разрезе населенных пунктов), включающий информацию о сроках реализации этапов мероприятий;

д) финансово-экономическое обоснование потребности в средствах
на проведение этапов мероприятий по осуществлению кадастровых работ,
по изготовлению технических планов и постановке объектов недвижимого имущества на государственный кадастровый учет и последующую государственную регистрацию права хозяйственного ведения на объекты недвижимого имущества
(в разрезе населенных пунктов).

Документы, предоставляемые в рамках информационного взаимодействия:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

б) справка территориального налогового органа Ленинградской области
и государственных внебюджетных фондов Российской Федерации об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Указанные документы должны быть датированы не ранее чем за три месяца до дня подачи заявки, заверены подписью и печатью получателя субсидии.

Документы представляются на бумажном и электронном носителях

**Порядок оформления заявки:**

Заявка должна быть сброшюрована в один том (папку). На первой странице папки указываются:

- наименование соискателя;

- наименование субсидии;

- фамилия, имя, отчество, контактный телефон, e-mail лица, ответственного за предоставление документов.

Заявки, представленные в целях отбора, участникам отбора не возвращаются.

Приложение 2

к письму от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

(форма)

Бланк ресурсоснабжающей организации

(государственного унитарного предприятия)

Председателю комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области

С.Н. Кузьмину

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя организации)

**Заявка-расчет**

**на получение субсидии из областного бюджета Ленинградской области
на** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование мероприятия государственной программы Ленинградской области)

Прошу предоставить в 20\_\_\_ году субсидию из областного бюджета Ленинградской области на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование мероприятия государственной программы Ленинградской области)

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

Удостоверяю, что заявка-расчет и прилагаемые к ней документы полностью соответствуют требованиям Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области ресурсоснабжающим организациям, эксплуатирующим объекты водоснабжения и водоотведения, находящиеся в собственности Ленинградской области, и субсидий государственным унитарным предприятиям, осуществляющим свою деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в рамках подпрограммы «Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области», утвержденного Постановлением Правительства Ленинградской области от 24 апреля 2017 года № 127.

Я осведомлен(а) о том, что несу ответственность за достоверность и подлинность представленных мною данных в комиссию по отбору ресурсоснабжающих организаций, эксплуатирующих объекты водоснабжения и водоотведения, находящиеся в собственности Ленинградской области, и государственных унитарных предприятий, осуществляющих свою деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, для предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области в рамках подпрограммы «Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области».

Приложения[[1]](#footnote-1): на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_\_ экз.

1. Информация о соискателе (форма 1);
2. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку на получение субсидии (копия устава организации, правового акта о назначении на должность);
3. справка организации об отсутствии в отношении организации процедуры ликвидации, а также об отсутствии решения арбитражного суда о признании организации банкротом и открытии конкурсного производства;
4. справка организации о среднемесячной заработной плате работников на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;
5. документы, подтверждающие использование соискателем объектов водоснабжения и водоотведения, находящихся в собственности Ленинградской области, на праве хозяйственного ведения или на ином законном основании;
6. документы, подтверждающие осуществление деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения в текущем году (приказ комитета по тарифам и ценовой политике Ленинградской области об установлении тарифа в сфере водоснабжения и водоотведения на текущий год или письменное подтверждение администрации муниципального образования об осуществлении организацией на их территории деятельности по оказанию услуг в сфере водоснабжения и водоотведения в текущем году);
7. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
8. справка территориального налогового органа Ленинградской государственных внебюджетных фондов Российской Федерации об отсутствии у организации просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Дополнительно предоставляемые соискателем документы[[2]](#footnote-2):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О)

 М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

Приложение к заявке-расчету

(форма 1)

Информация о соискателе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование ресурсоснабжающей организации (государственного унитарного предприятия)

по состоянию на «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование  |  |
| Телефон |  |
| Факс |  |
| Электронная почта |  |
| Адрес местонахождения организации |  |
| Адрес фактического местонахождения организации |  |
| ИНН/КПП |  |
| ОГРН/ОГРНИП |  |
| Расчетный счет |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Сфера финансово-хозяйственной деятельности |  |

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О)

 М.П.

1. Документы должны быть заверены подписью и печатью соискателя, представляются на бумажном носителе и в электронном виде. [↑](#footnote-ref-1)
2. В соответствии с приложениями 1-8 к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области ресурсоснабжающим организациям, эксплуатирующим объекты водоснабжения и водоотведения, находящиеся в собственности Ленинградской области, и субсидий государственным унитарным предприятиям, осуществляющим свою деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в рамках подпрограммы «Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области», утвержденному Постановлением Правительства Ленинградской области от 24 апреля 2017 года № 127. [↑](#footnote-ref-2)