|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Положение**

**о порядке проведения**

**регионального конкурса на лучшую организацию в сфере управления жилищным фондом**

**по итогам деятельности**

**за 2018 год**

1. **Общие положения**

Настоящее положение определяет порядок проведения регионального конкурса на лучшую организацию в сфере управления жилищным фондом за 2018 год (далее – Конкурс) и определения по итогам 2018 года лучшей организации в сфере управления жилищным фондом.

Организаторами конкурса являются Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области совместно с Комитетом государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области (далее – организаторы конкурса).

1. **Цели и задачи Конкурса**

Цель Конкурса - выявление наиболее эффективно работающих управляющих организаций в сфере управления жилищным фондом, стимулирование управляющих организаций к достижению высоких результатов в своей деятельности, пропаганда и распространение передового опыта в сфере управления жилищным фондом, а также повышение престижа и профессионализма работников данной сферы.

1. **Участники Конкурса**

В Конкурсе имеют право принять участие организации и предприятия всех организационно-правовых форм собственности и ведомственной принадлежности, осуществляющие деятельность в сфере управления жилищным фондом Ленинградской области на основании лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

1. **Порядок организации и проведения Конкурса.**

Конкурс проводится по итогам работы прошедшего 2018 календарного года.

Приглашение и перечень документов, представляемых для участия в конкурсе рассылается в адрес администраций муниципальных образований Ленинградской области и управляющие организации Ленинградской области.

В средствах массовой информации происходит освещение итогов Конкурса.

До **18 марта 2019 года**, Конкурсная комиссия принимает от организаций – участников Конкурса конкурсную документацию:

-заявку по форме, в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению;

-анкету по форме, в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению;

-фотоальбом, иллюстрирующий деятельность управляющей организации в печатном виде (по желанию участника);

- за 2018 год копии свидетельств и дипломов, копии отзывов о работе управляющей организации, копии благодарственных писем (по желанию участника).

Конкурсные материалы формируются на бумажном носителе и подшиваются в пластиковом или бумажном скоросшивателе.

Документы на Конкурс принимаются в печатном виде (с оригиналами печатей и подписей) по адресу: **191311, г. Санкт-Петербург, ул. Смольного, д.3, каб. 2-61**.

1. **Конкурсная комиссия**

Состав Конкурсной комиссии указан в Приложении 3 Положения.

Конкурсная комиссия во главе с Председателем Конкурсной комиссии:

-координирует проведение Конкурса;

-рассматривают материалы, представленные на Конкурс;

-решает вопрос о принятии или отклонении от участия в Конкурсе конкурсантов, материалы которых не соответствуют условиям проведения Конкурса;

-подводит итоги Конкурса;

-проводит при необходимости проверку достоверности сведений в представленных на Конкурс материалах, в том числе с выездом на места;

Секретарь Конкурсной комиссии:

-организует заседания Конкурсной комиссии;

-оформляет протокол по итогам Конкурса.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

**6. Порядок подведения итогов Конкурса.**

Конкурс проводится по номинации «Лучшая управляющая организация Ленинградской области в 2018 году».

Подведение итогов Конкурса проводится в назначенный Конкурсной комиссией день.

Конкурс проводится по показателям деятельности, указанным в анкете по форме в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению, учитывается наличие фотоальбома, копий свидетельств, дипломов, отзывов о работе управляющей организации, благодарственных писем, указанных в разделе 4 настоящего Положения.

Призеры Конкурса определяются по итогам их деятельности за 2018 год.

Управляющие организации, занявшие первое, второе, третье место награждаются памятными дипломами и подарками.

Остальные участники Конкурса награждаются Благодарственными письмами.

Награждение призеров Конкурса проходит в торжественной обстановке.

**7. Возврат конкурсных материалов**

Возврат конкурсных материалов не осуществляется.

**8. Расходы, связанные с проведением конкурса**

Организация и проведение Конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета Ленинградской области в рамках реализации подпрограммы «Поддержка преобразований в жилищно-коммунальной сфере на территории Ленинградской области для обеспечения условий проживания населения, отвечающих стандартам качества» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области».

Приложение 1

# ЗАЯВКА

# на Областной конкурс на лучшую организацию в сфере управления

# жилищным фондом в Ленинградской области по итогам деятельности за 2018 год

|  |
| --- |
|  |
| (наименование организации, предприятия) |
|  |
| (район Ленинградской области) |

|  |
| --- |
|  |
| (место нахождения юридического лица) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Подписи:** |  |  |  |
| Руководитель организации |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (ф.и.о.) |
| Главный бухгалтер |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (ф.и.о.) |
| М.П. | | | |

Ответственное лицо\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

**Анкета управляющей организации за 2018г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Наименование** | **Показатель** | |
|  |  | **Единицы изм.** |  |
| 1 | Наименование УК | х |  |
| 2 | Наличие действующей лицензии на управление МКД, дата получения лицензии | Да/нет (месяц, год) |  |
| 3 | Адрес сайта, на котором производится раскрытие информации УК согласно постановлению Правительства РФ от 23.09.2010 N 731 "Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами" | х |  |
| 4 | Регистрация управляющей компании в ГИС ЖКХ | Да/нет  (год) |  |
| 5 | Наличие размещенной в соответствии с требованиями законодательства информации в ГИС ЖКХ  по состоянию на 01.01.2019 | Да/нет/  частично |  |
| 6 | Количество обслуживаемых лицевых счетов по состоянию на 01.01.2019 | тыс. ед. |  |
| 7 | Срок деятельности организации  (с момента регистрации) | лет |  |
| 8 | Количество МКД в управлении: |  | х |
| 8.1 | -по состоянию на 01.01.2019 | шт. |  |
| 8.2 | - среднее значение за 2018г. | шт. |  |
| 9 | Общая площадь МКД в управлении: |  | х |
| 9.1 | - по состоянию на 01.01.2019 | тыс. кв.м |  |
| 9.2 | - среднее значение за 2018г. | тыс. кв.м |  |
| 10 | Наличие договоров с ресурсоснабжающими организациями по состоянию на 01.01.2019 | да/нет | х |
| 10.1 | ГВС и тепло | да/нет |  |
| 10.2 | ХВС | да/нет |  |
| 10.3 | Электроэнергия | да/нет |  |
| 11 | Средний возраст жилищного фонда | лет |  |
| 12 | Доля общей площади МКД, где собственники выбрали УК (без проведения ОМСУ конкурса) в общей площади обслуживаемых МКД  по состоянию на 01.01.2019 | % |  |
| 13 | Количество расторгнутых договоров управления  в 2018 г., площадь домов, по которым расторгли договора в 2018 г. (по инициативе собственников помещений в МКД) | шт./тыс.кв.м |  |
| 14 | Доля многоквартирных домов, по результатам управления которыми, УК представила отчетность перед общими собраниями собственников помещений по итогам работы в 2018 году | % |  |
| 15 | Наличие собственной АДС, либо наличие договора с АДС организации, имеющей службу, на выполнение аварийных работ по состоянию на 01.01.2019 | да/нет |  |
| 16 | Количество обращений граждан в аварийно-диспетчерскую службу за 2018 г., связанных с низким качеством оказанных услуг | шт. |  |
| 17 | Сумма средств, затраченных на проведение мероприятий в МКД по применению ресурсосберегающих технологий и оборудования за 2018г. (за исключением средств из фонда капитального ремонта) | тыс. руб. |  |
| 18 | Доля МКД, имеющих энергопаспорта | % |  |
| 19 | Доля МКД, находящихся в управлении, оснащенных общедомовыми приборами учета по состоянию на 01.01.2018: |  | х |
| 19.1 | Тепловая энергия | % |  |
| 19.2 | ГВС | % |  |
| 19.3 | ХВС | % |  |
| 19.4 | Электроэнергия | % |  |
| 20 | Доля МКД, находящихся в управлении, на которых нет технической возможности в установке общедомовых приборов учета по состоянию на 01.01.2019: | шт. | х |
| 20.1 | Тепловая энергия | % |  |
| 20.2 | ГВС | % |  |
| 20.3 | ХВС | % |  |
| 20.4 | Электроэнергия | % |  |
| 21 | Доля жилых помещений (квартир) в МКД, находящихся в управлении, в которых установлены индивидуальные приборы учета по состоянию на 01.01.2019: |  | х |
| 21.1 | ГВС | % |  |
| 21.2 | ХВС | % |  |
| 22 | Проведение спец. оценки условий труда в организации | да/нет |  |
| 23 | Сумма средств, выделенная в 2018 году на соблюдение охраны труда, обучение и повышение квалификации работников организации | тыс. руб. |  |
| 24 | Количество несчастных случаев на производстве | шт. |  |
| 25 | Собираемость платежей за жилищно-коммунальные услуги за 2018г. | % |  |
| 26 | Собираемость платежей за жилищно-коммунальные услуги за 2017г. | % |  |
| 27 | Финансовый результат (прибыль +),  (убытки -) за 2018г. | тыс. руб. |  |
| 28 | Дебиторская задолженность  по состоянию на 01.01.2019, в т.ч. | тыс. руб. |  |
| 28.1 | - населения за жилищно-коммунальные услуги | тыс. руб. |  |
| 29 | Кредиторская задолженность  по состоянию на 01.01.2019 в т.ч. | тыс. руб. |  |
| 29.1 | -задолженность по платежам в бюджеты всех уровней по состоянию на 01.01.2019 | тыс. руб. |  |
| 30 | Общее количество предписаний комитета государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области, не выполненных управляющей организацией по состоянию на 01.01.2019. | ед. |  |
| 31 | Общее количество постановлений о наложении административных штрафов, вынесенных должностными лицами комитета государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области в отношении управляющей организации в 2018 году, общая сумма наложенных административных штрафов | ед. /тыс. руб. |  |
| 32 | Общее количество постановлений о наложении административных штрафов, вынесенных должностными лицами комитета государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области в отношении руководителя управляющей организации в 2018 году, общая сумма наложенных административных штрафов, в т.ч. неоплаченных штрафов по вступившим в законную силу постановлениям | ед. /тыс. руб.  (в т.ч. тыс. руб.) |  |